

個人情報開示等申請書

以下のうち、申請される内容にチェックを入れてください。

開示 内容の訂正 追加又は削除 利用の停止 消去及び第三者への提供の停止
利用目的の通知 第三者提供記録の開示

以下の内容をご記入の上、申請願います。(当社記入欄は空白のまま結構です)

※メールアドレスは、必須項目ではありません。

申請日	年 月 日	ご捺印	
ご本人様情報	氏 名		
	住 所		
	電 話		
	メールアドレス		
内 容	申請される内容を具体的に記述してください。		
開示方法	開示方法にご指定がある場合は記述してください。 ※データ形式等の詳細なご指定にはご対応致しかねます。予めご了承ください。		
ご本人様確認	※弊社記入欄		

本申請書が弊社に到着してから 3週間でご本人様へ当社より「個人情報開示等報告書」にて対応の結果を通知させていただきます。

1ヶ月経過しても「個人情報開示等報告書」がお手元に届かない場合は、お手数ですが、下記の間合わせ窓口までご連絡ください。

【個人情報相談窓口担当：TEL：03-3253-3976 E-mail：pms@uis-w.co.jp】

※ 開示要求を行うお客様へ

いたずら等を防ぐため、個人情報の開示、利用目的の通知の請求には、手数料が発生いたします。予めご了承ください。

開示手数料は、ご請求1件につき1,000円(税別)となります。

お支払い方法は、本申請書送付時に、開示手数料分の切手を同封してください。